

**Муниципальное казенное учреждение  
«Архив города Трехгорного»  
(МКУ «Архив г. Трехгорного»)**

**ПРИКАЗ**

15 июня 2017 г.

№ 12 «ОД»

**Об утверждении  
Прейскуранта цен на услуги, оказываемые  
МКУ «Архив г. Трехгорного» на платной основе**

В целях упорядочения работы МКУ «Архив г. Трехгорного» в сфере оказания услуг на платной основе

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Прейскурант цен на услуги, оказываемые МКУ «Архив г. Трехгорного» на платной основе, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 15 июня 2017 г.
3. Прейскурант цен на услуги, оказываемые МКУ «Архив г. Трехгорного» на платной основе, подлежит опубликованию на официальном сайте МКУ «Архив г. Трехгорного» в сети Интернет.
4. Признать утратившим силу приказы от 01 июня 2012 г. № 10 «ОД», от 10 января 2013 г. № 1 «ОД».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая  
МКУ «Архив г. Трехгорного»

Н.Н. Шайхалова

Приложение  
к приказу МКУ «Архив г. Трехгорного»  
от 15.06.2017 № 12 «ОД»

Прейскурант цен  
на услуги, оказываемые МКУ «Архив г. Трехгорного» на платной основе

№№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Цена, руб.
1.	Проведение экспертизы ценности документов с полистным просмотром		
	- управленческой документации	ед.хр.	97,55
	- документов по личному составу	ед.хр.	69,18
2.	Формирование дела из россыпи, переформирование дела, систематизация листов в деле:		
	- для управленческой документации	лист	5,68
	- для документов по личному составу	лист	5,04
3.	Полное оформление дела для постоянного/долговременного хранения (без учета стоимости папки-дела)		
	- объем дела более 150 листов	ед.хр.	637,21
	- объем дела менее 150 листов	ед.хр.	412,93
4.	Составление описи дел		
	- постоянного хранения	Описательная статья описи	59,2
	- по личному составу	Описательная статья описи	57,46
5.	Составление предисловия к описи дел	Машинописный лист *	691,79
6.	Составление исторической справки к архивному фонду	Машинописный лист *	518,86
7.	Прием и временное хранение документов действующих организаций	ед.хр. в год	252,26
8.	Прием и хранение документов ликвидированной организации	ед.хр.	667,08

\* За единицу измерения «машинописный лист» принимается документ, напечатанный на листе размером 210х297 мм (формат А4) с использованием размера шрифта № 14 и одинарного междустрочного интервала