

**Основные плановые показатели работы  
архивного отдела администрации  
Муниципальное казенное учреждение «Архив города Трехгорного»  
на 2023 г.**

№ п/п	Показатели работы	Един. изм.	План на 2023 год	В том числе			
				1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
<b>1. Обеспечение сохранности и государственный учет документов</b>							
1.1.	Переплет и подшивка документов	дело	0	0	0	0	0
1.2.	Реставрация документов	дело/лист	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
1.3.	Картонирование документов	дело	0	0	0	0	0
1.4.	Проверка наличия и состояния документов	дело	28156	5343	8900	7285	6628
<b>2. Формирование Архивного фонда Челябинской области</b>							
<b>2.1. Прием документов</b>							
2.1.1.	управленческой документации	дело	250	71	118	29	32
2.1.2.	документов по личному составу	дело	0	0	0	0	0
2.1.3.	документов от граждан	дело	0	0	0	0	0
2.1.4.	научно-технической документации	дело	0	0	0	0	0
2.1.5.	фотодокументов	фото	0	0	0	0	0
2.1.6.	видеодокументов	ед.хр.	0	0	0	0	0
	аудиодокументов	ед.хр.					
<b>2.2. Утверждение описей на ЭПК</b>							
2.2.1.	управленческой документации	дело	254	35	150	27	42
2.2.2.	документов по личному составу	дело	216	33	140	4	39
2.2.3.	документов личного происхождения	дело	0	0	0	0	0
2.2.4.	научно-технической документации	дело	0	0	0	0	0
2.2.5.	фотодокументов	фото	0	0	0	0	0
2.2.6.	видеодокументов	ед.хр.	0	0	0	0	0
	аудиодокументов	ед.хр.	0	0	0	0	0
2.2.7.	номенклатура дел	номенклатура	0	0	0	0	0
2.2.8.	количество заголовков дел, подвергнутых усовершенствованию	заголовок	0	0	0	0	0
2.2.9.	количество заголовков дел, подвергнутых переработке	заголовок	2923	0	1706	0	1217
<b>Предоставление информационных услуг и использование документов</b>							
<b>3.1. Предоставление информационных услуг и использование документов</b>							
3.1.1.	проведение экскурсий	экскурс.	0	0	0	0	0
3.1.2.	проведение школьных уроков, лекций и т.д.	меропр.	0	0	0	0	0
3.1.3.	выставок документов	выставка	1	0	0	1	0
3.1.4.	радио и телепередач	передача	0	0	0	0	0
3.1.5.	статей и подборок документов	статья	0	0	0	0	0
3.1.6.	посещение web сайта/страницы	посещение	60	15	15	15	15
3.1.7.	работа читального зала	пользователь	2	0	1	0	1

3.1.8.	количество единиц хранения, заголовки которых внесены в программный комплекс «Архивный фонд»	ед.хр.	5000	1250	1250	1250	1250
--------	--	--------	------	------	------	------	------

Руководитель

Н.Н. Шайхалова

16.12.2022